

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

المديرية العامة للتعليم  
مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

التدرّجات السنوية

مادة اللغة الفرنسية

سبتمبر 2020

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية

المديرية العامة للتعليم  
مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

التدرجات السنوية  
مادة اللغة الفرنسية  
السنة الثانية ثانوي

سبتمبر 2020

المقدمة:

يشكل التخطيط لتنفيذ المناهج التعليمية عاملا مؤثرا في تحقيق أهداف العملية التعليمية /التعلمية و تنمية كفاءات المتعلمين، يرتبط هذا التخطيط بعامل الوقت الذي يجب أن ينظر إليه كمورد من الموارد المتاحة التي ينبغي استثمارها بالشكل الأمثل.

تحضيرا للموسم الدراسي 2020 . 2021، و سَعيا من وزارة التربية الوطنية لضمان تنفيذ المناهج التعليمية في ظل الظروف الاستثنائية (كوفيد 19) تضع مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي بين أيدي الممارسين التربويين التدرجات السنوية للتعلّيمات، كأدوات عمل، معدلة ومكيفة بصفة استثنائية بما يتماشى والحجم الزمني المتاح.

تضمن التدرجات السنوية المعدلة والمكيفة بناء المفاهيم الهيكلية للمادة بأقل الأمثلة والتمثيلات الموصلة إلى الكفاءات المستهدفة وتناول المضامين وإرساء الموارد مع مراعاة وتيرة التعلم وقدرات المتعلم واستقلاليته ، كما تقترح التدرجات السنوية للتعلّيمات فترات للتقويم المرحلي للكفاءة بما يضمن الانسجام بين سيرورة التعلّيمات وتقويم القدرة على إدماجها، من هذا المنطلق نطلب من جميع الأساتذة قراءة وفهم مبادئ وأهداف وآليات هذا التعديل البيداغوجي للتدرجات السنوية والتنسيق فيما بينهم بالنسبة لكل مادة وفي كل ثانوية من أجل وضعها حيز التنفيذ، كما نطلب من المفتشين مرافقة الأساتذة وتقديم التوضيح اللازم.

مذكرة منهجية:

تعد التدرجات السنوية للتعلّيمات أداة بيداغوجية أساسية توضح كيفية تنفيذ المناهج التعليمية، تضبط سيرورة التعلّيمات بما يكفل تنصيب الكفاءات المستهدفة في المناهج التعليمية، ولقد ترتب عن تطبيق التدابير الاحترازية المتعلقة بالحد من تفشي فيروس كورونا (كوفيد- 19)، جملة من الإجراءات من بينها إنهاء السنة الدراسية 2019-2020 دون استكمال التعلّيمات المقررة في الفصل الثالث والضرورية لمواصلة الدراسة في المستويات الأعلى وكذا تأجيل الدخول المدرسي 2020-2021، اقتضت هذه الظروف تعديلا بيداغوجيا استثنائيا للتدرجات السنوية اعتمدت خلاله آليات منهجية وبيداغوجية بما يحقق جملة من المبادئ والأهداف.

الأهداف	المبادئ الأساسية
<p>تنصيب لدى المتعلم الكفاءات المسطرة في المناهج التعليمية:</p> <p>تمدرس ناجح للتلاميذ يسمح بإرساء التعلّيمات الأساسية المستهدفة في المناهج التعليمية:</p> <p>تزويد المتعلم بالأسس العلمية الضرورية لمتابعة الدراسة في المستويات الأعلى،</p> <p>إدراج التعلّيمات الأساسية غير المنجزة في السنة الدراسية 2020/2019 ضمن التدرجات السنوية:</p>	<p>المحافظة على الكفاءات كمبدأ منظم:</p> <p>المحافظة على المفاهيم المهيكلية للمادة:</p> <p>المحافظة على تقويم القدرة على الإدماج لدى المتعلم من خلال وضعيات مشكلة مركبة</p> <p>تستهدف التقويم المرحلي للكفاءات:</p> <p>التكفل بالتعلّيمات الأساسية غير المنجزة خلال السنة الدراسية 2020/2019</p>

## آليات التعديل البيداغوجي

الجانب البيداغوجي	الجانب المنهجي
<p>ب- الممارسات البيداغوجية:</p> <p>منهجية استغلال الوثائق ( استغلالها ضمن مسعى لحل مشكل )،</p> <p>بناء بطاقات منهجية، تقدم للمتعلم،</p> <p>توضح منهجية استغلال مختلف أنماط الوثائق (جداول، منحنيات، نصوص، أعمدة بيانية، خرائط...).</p> <p>مرافقة المتعلم أثناء إنجازه للمهام بتقديم تعليمات تيسر الحل،</p>	<p>أ- الموارد المعرفية والنشاطات:</p> <p>تحديد الحد اللازم من الموارد الضروري لبناء الكفاءة (الموارد المهيكلية)،</p> <p>استغلال الحد الأدنى من الوثائق، السندات و النشاطات لبناء الموارد،</p> <p>الدمج بين النشاطات في إطار حل المشكل،</p> <p>إدراج بعض النشاطات التي تستهدف البناء التحصيلي ضمن التقويم،</p>
	<p>تحديد ملامح التخرج والكفاءات المستهدفة،</p> <p>توزيع التعلّيمات على 28 أسبوعا دون احتساب أسابيع التقويم،</p> <p>ضبط التقويم المرحلي للكفاءة:</p> <p>وضع مخطط زمني يسمح بمتابعة مدى تنفيذ المناهج التعليمية.</p>

## Notes explicatives

1. Les **objets d'étude** sont à étudier en totalité et dans l'ordre de leur apparition dans le programme officiel.
2. Le **projet pédagogique**, conçu comme le cadre d'intégration et d'appropriation de tous les apprentissages, doit faire l'objet d'une négociation avec les élèves, d'un suivi régulier et de retours incessants durant tout le processus d'apprentissage et de réalisation. La socialisation du projet (son exposition au destinataire) est une étape obligatoire, elle permet de valoriser l'effort de l'élève et l'incite à s'investir plus dans les prochains projets.
3. L'intitulé du projet pédagogique est à présenter sous la forme d'une situation d'intégration. Il est négocié puis reformulé de façon à cibler la production d'un dossier documentaire, d'une vidéo, d'un dépliant, d'un exposé, d'un affichage mural, etc. Sa durée de réalisation doit correspondre à la durée du projet didactique (décliné en séquences.)
4. L'inventaire des **ressources** est donné à titre indicatif (**colonne 04 matrice de progressions**). Il ne s'agira pas de tout étudier de façon exhaustive mais d'opérer des choix en fonction des besoins en apprentissage identifiés à travers les évaluations diagnostiques. Privilégier le recours aux activités lors de l'étude de ces ressources dans les textes supports pour orienter l'approche vers la grammaire en contexte et non vers la grammaire théorique.
5. Chaque intitulé de **séquence** cible un objectif de production écrite (ou orale). Les intitulés de séquences proposés dans les matrices sont donnés à titre indicatif.
6. Le déroulement de la séquence répond à la structuration par compétences et non par séances. Chaque compétence sera travaillée en une ou plusieurs séances.
7. L'ordre des compétences répond à des objectifs d'apprentissage : compréhension de l'oral / production de l'oral ; compréhension de l'écrit / production de l'écrit. Néanmoins, l'enseignant peut reconfigurer l'ordre des compétences.
8. Chaque **compétence** doit être travaillée conformément aux tableaux des capacités et des objectifs énoncés dans les programmes.
9. La production écrite et la production orale ne doivent pas être cloisonnées. L'élève est sollicité à l'oral ou à l'écrit à n'importe quel moment de la séance ou de la séquence.
10. Les objectifs de lecture sont à formuler comme suit, à titre d'exemple, « lire un texte pour le comprendre et le résumer » et seront concrétisés à la fin de la séance. Aussi, est-il souvent nécessaire d'exploiter un support écrit durant deux séances afin de pouvoir le lire, comprendre ses caractéristiques énonciatives et linguistiques et restituer à l'oral ou à l'écrit l'essentiel de son contenu.
11. Le choix des **points de langue** est tributaire de l'objectif de la séquence, laquelle prend en charge un modèle discursif. A cet effet, il est recommandé à l'enseignant de se référer à la présente progression qui recense les différents points à interroger et susceptibles de faire l'objet d'apprentissages (cf. Colonne 4 : « Ressources »). Certains choix peuvent aussi être dictés par un besoin observé chez les apprenants, après l'évaluation diagnostique.
12. Tout fait de langue ne devrait être envisagé qu'en rapport avec la visée communicative de l'énonciateur. A cet effet, il doit être interrogé en contexte, lors de la séance de compréhension, pour en comprendre le rôle et faire l'objet d'un réemploi à travers une situation d'intégration partielle, pour préparer l'élève, en amont, à la production écrite.
13. Le **volume horaire** imparti à la réalisation de ces progressions est de 28 semaines. Les évaluations sommatives ne sont pas incluses.

## Le profil d'entrée / Cycle secondaire

Au terme de la 1<sup>ère</sup> AS, dans une démarche de résolution de situations problèmes, dans le respect des valeurs et par la mise en œuvre de compétences transversales, l'élève est capable de **comprendre** et de **produire à l'oral** et à **l'écrit** des textes **explicatifs, prescriptifs, narratifs, argumentatifs**, et ce, en adéquation avec la situation de communication.

## Objectif Terminal d'Intégration (pour le cycle)

Produire un **discours écrit/oral** d'une vingtaine de lignes (deux cent mots) relatifs à une situation problème de la vie sociale en respectant les contraintes de la situation d'énonciation et **en s'impliquant nettement** (discours marqués par la subjectivité). Cf. programme 2<sup>ème</sup> A.S. page 07, édition octobre 2005.

## Profil d'entrée en 2<sup>ème</sup> A.S.

### L'apprenant est capable de :

- Comprendre et interpréter des textes écrits en vue de les restituer sous forme de résumé à l'intention d'un ou de plusieurs destinataires précis ;
- Produire un texte écrit/oral sur un des thèmes étudié en 1<sup>ère</sup> année en respectant la situation de communication et l'enjeu communicatif et en mettant en œuvre un modèle étudié.

**Synopsis 2<sup>ème</sup> année secondaire**  
**1. Filières lettres et philosophie**  
**(112 heures de cours. 28 S x 4 = 112 heures)**

Projet 1	Objet d'étude	Intitulé des séquences	Volume horaire	Page
Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque.	<b>Le discours objectif</b>	1. Exposer pour présenter un fait, une notion, un phénomène. 2- Produire un texte pour démontrer, prouver un fait.	( 07 semaines)	44
Produire une petite pièce théâtrale pour la présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. (Exemple : <i>Le procès de Galilée</i> )	3. Le discours théâtral. 4. Le plaidoyer et le réquisitoire	4. Produire une saynète. 5. Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion, d'une cause 6. Produire un texte pour dénoncer ou discréditer une opinion ou une cause.	(06 semaines) (06 semaines)	53
Constituer un recueil de nouvelles pour représenter un monde futur	<b>La nouvelle d'anticipation</b>	<b>Rédiger un récit d'anticipation</b>	(05 semaines)	68
Relater des faits ou décrire des endroits pour informer ou agir sur le destinataire.	<b>Le reportage touristique et le récit de voyage.</b>	<b>Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie.</b>	(04 semaines).	73

Projet 1 Séquence 01 + 02		Concevoir et réaliser un dossier documentaire pour présenter les grandes réalisations scientifiques et techniques de notre époque				
Pré-requis		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier le modèle discursif : texte explicatif.</li> <li>- Restituer l'information essentielle dans un texte explicatif (la nominalisation, les anaphores, la substitution lexicale et grammaticale).</li> <li>- Inférer la visée démonstrative du texte explicatif.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formuler une explication en exploitant des informations (les procédés explicatifs, le lexique des procédés explicatifs, la neutralité de l'auteur, progression à thème constant, structuration logique ou chronologique, le présent de l'indicatif).</li> <li>- Identifier les articulations dans la structure du texte explicative (articulateurs logiques de classement)</li> </ul>		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Régulation / Remédiation
<b>Comprendre et interpréter des discours objectivés, en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.</b>	<b>Le discours objectif</b>	<p><b>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens.</li> <li>□ Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</li> </ul> <p><b>4. Élaborer des significations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ □ Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>▪ Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.</li> <li>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face à un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir l'enjeu discursif.</li> </ul>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les déictiques et le système anaphorique.</li> <li>• Les connecteurs rhétorico-logiques qui ponctuent le texte.</li> <li>• Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...)</li> <li>• Le présent de vérité générale et les conditionnels (passé et présent) employés dans une principale avec une subordonnée introduite par si.</li> <li>• La nominalisation (comme procédé explicatif et anaphorique)</li> <li>• L'expression lexicale de la cause/conséquence</li> <li>• Les reformulations explicatives. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Les procédés d'objectivation (passif, indéfini, impersonnel).</li> <li>▪ Les procédés explicatifs (dénomination, définition, comparaison, etc.).</li> </ul> </li> </ul> <p>Ces ressources sont données à titre indicatif. L'enseignant opérera les choix.</p>	<p><b>Lancement du projet :</b> Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</p> <p><b>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</b></p> <p><b>Séquence 1:</b> Produire un texte pour présenter un fait, une notion, un phénomène.</p> <p><b>Mise en place de la séquence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Explication de l'objectif de la séquence.</b></li> <li>▪ <b>Lancement de la production écrite.</b></li> </ul> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <p>Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</p> <p><b>Phase de compréhension</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Première écoute :</b> Ecoute globale <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vérification des hypothèses de sens.</li> <li>▪ Etude du système énonciatif et identification du thème et de l'intention communicative.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Deuxième écoute :</b> écoute sélective <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Repérer les marqueurs de l'objectivité.</li> <li>▪ Repérer la structure dominante du message.</li> </ul> </li> <li>3. <b>Troisième écoute :</b> Ecoute détaillée <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Séquentialiser le message pour retrouver les grandes unités de sens</li> </ul> </li> <li>4. <b>Evaluation</b> de la compréhension à travers une activité de synthèse orale et/ou écrite. (les activités sont à puiser dans la partie ressources)</li> </ol>	<p><b>1 h</b></p> <p><b>1 h</b></p> <p><b>1 h</b></p> <p><b>1h</b></p>	<p>Noter sur le cahier journal toutes les modifications (remédiations) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p> <p>Prévoir des activités pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>



<p><b>Produire des exposés oraux à partir d'un plan.</b></p>	<p><b>Le discours objectif</b></p>	<p><b>1. Planifier son propos :</b>  - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.  - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</p> <p><b>2. Organiser son propos :</b>  - Respecter le temps imparti.</p> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b>  - Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire.  - Utiliser la syntaxe de l'oral.  - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens.  - Respecter le schéma intonatif de la phrase</p>	<p>Enseigner la dimension non verbale de la communication en situation de prise de monologue ou d'expression (voir les activités ci-contre)</p>	<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b>  <b>Types d'activités</b>  <b>-Etude de la technique de l'exposé oral</b>  - Annoncer le thème de son exposé et son intention.  - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.  - Adapter son propos à son auditoire.  - Utiliser la syntaxe de l'oral.  - Choisir le niveau de langue approprié.  - Maintenir une interaction avec son auditoire.  - Etablir le contact avec l'interlocuteur.  - Tenir compte du statut de l'interlocuteur.  (Choix des procédés explicatifs adéquats à la situation)  - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations.  - Reformuler les informations essentielles retrouvées.  - Faire des commentaires à l'oral, à partir de représentations graphiques.  - Exploiter la communication non verbale (posture, geste, regard, voix, etc.) pour assurer la réalisation de son intention de communication.</p>	<p><b>1 h</b></p>	
--	------------------------------------	---	---	---	-------------------	--

<p><b>Comprendre et interpréter des discours écrits en vue de les restituer sous forme de résumés.</b></p>	<p><b>Le discours objectif</b></p>	<p><b>2. Savoir se positionner en tant que lecteur :</b></p> <p>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un texte :</b></p> <p>- Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</b></p> <p>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</p> <p><b>4.Élaborer des significations</b></p> <p>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b></p> <p>- Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.</p>	<p>Ces ressources sont données à titre indicatif pour permettre à l'enseignant de bâtir une séquence adaptée aux besoins de ses élèves.</p>	<p><b>COMPREHENSION DE L'ECRIT</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <p>Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</p> <p><b>Phase de compréhension</b></p> <p>-Étude du système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur. -Identification du domaine de connaissances considéré. -Identification de la structuration du texte. -Identification des procédés d'objectivation du discours explicatif - L'emploi de la voix passive : Focaliser sur l'absence de l'agent qui participe à l'objectivation du discours. -Renforcer le stock lexical des apprenants dans les domaines des savoirs convoqués :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Étudier le champ lexical et le champ sémantique des représentations graphiques qui accompagnent les supports.</li> <li>• Étudier le vocabulaire du commentaire.</li> <li>• La nominalisation</li> </ul> <p>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</p>	<p><b>5 h</b></p>	
--	------------------------------------	---	---	--	-------------------	--

<p>Produire un discours en relation avec l'objet d'étude, en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.</p>	<p><b>Le discours objectif</b></p>	<p><b>5. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>- Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation.</li> <li>- Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</li> <li>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>	<p>Ces ressources sont données à titre indicatif pour permettre à l'enseignant de bâtir une séquence adaptée aux besoins de ses élèves.</p>	<p><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Types d'activités</b></p> <p><u>1<sup>ère</sup> séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboration de plans de rédaction.</li> </ul> <p><u>2<sup>ème</sup> séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3<sup>ème</sup> séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque :</b> Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</p>	<p><b>4 h</b></p>	<p>Noter sur le cahier journal toutes les modifications (remédiations) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p> <p>Prévoir des activités pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>
--	------------------------------------	--	---	--	-------------------	---

\$

	<b>Le discours objectif</b>	<p><b>Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <p>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un texte :</b></p> <p>- Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</b></p> <p>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</p> <p>- Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens.</p> <p>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</p> <p><b>4.Élaborer des significations</b></p> <p>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</p> <p>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</p> <p>- Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b></p> <p>- Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi.</li> <li>• La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat.</li> <li>• Syllogismes et sophismes.</li> <li>• Les déictiques et le système anaphorique.</li> <li>• Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte/le discours.</li> <li>• Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...)</li> <li>• L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... »</li> </ul>	<p><b>Séquence 2 :Produire un texte pour démontrer, prouver un fait.</b></p> <p><b>Mise en place de la séquence.</b></p> <p>-Explication de l'objectif de la séquence.</p> <p>-Lancement de la production écrite.</p> <p style="background-color: yellow;"><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b></p> <p>Saisir la structure de la démonstration et son enjeu dans un discours oral</p> <p><b>Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</b></p> <p style="background-color: yellow; text-align: center;"><b>Activités</b></p> <p>-Interroger le système énonciatif à l'effet de saisir la dimension objective et démonstrative du discours.</p> <p>Identification des étapes de la démarche inductive (observation, description du phénomène, hypothèses, règles générales ou lois) ou de la démarche déductive.</p> <p>-Le champ lexical relatif au domaine considéré : la démonstration</p> <p>-Étudier le cas de la subjectivité assumée par la présence de « Je ». Ex : les études de cas, les mémoires universitaires, (compte rendu d'une expérience).</p> <p>-Identification du discours objectif et repérage de ses articulations.</p> <p><b>(Les activités sont à puiser dans la partie ressources).</b></p>	1 h	1 h
--	-----------------------------	--	--	--	-----	-----

	<b>Le discours objectif</b>	<p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>- Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</li> <li>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi.</li> <li>• La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat.</li> <li>• Syllogismes et sophismes.</li> <li>• Les déictiques et le système anaphorique.</li> <li>• Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte.</li> <li>• Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...)</li> <li>• L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... »</li> </ul>	<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des commentaires à l'oral, à partir de représentations graphiques.</li> <li>- Restitution des informations importantes (compte rendu objectif)</li> <li>- Simuler oralement la présentation d'une expérience</li> <li>- Présenter un exposé oral en situation de monologue.</li> </ul>	<b>1 h</b>	
--	-----------------------------	---	--	---	------------	--

	<b>Le discours objectif</b>	<p><b>Savoir se positionner en tant que lecteur :</b> - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un texte :</b> - Exploiter les informations données par le paratexte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</b> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Séquentialiser le texte écrit pour retrouver les grandes unités de sens.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux</li> </ul> <p><b>4.Élaborer des significations</b> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b> - Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur/</p>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi.</li> <li>• La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat.</li> <li>• Syllogismes et sophismes.</li> <li>• Les déictiques et le système anaphorique.</li> <li>• Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte.</li> <li>• Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...)</li> <li>• L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ».</li> </ul> <p><b>(Note : En activités de langue, sélectionner les points pertinents et utiles à la compréhension et à la production).</b></p>	<p><b>COMPREHENSION DE L'ÉCRIT</b> Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</p> <p>→ Identification du discours objectif et repérage de ses articulations. → Situation d'énonciation du texte démonstratif. (le degré d'implication de l'énonciateur). → Identification des étapes de la démarche inductive (observation, description du phénomène, hypothèses, règles générales ou lois) ou de la démarche déductive.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification de la progression thématique adoptée.</li> <li>• Étude du lexique de la démonstration.</li> <li>• Lexique du raisonnement, le syllogisme, l'expression de l'hypothèse.</li> <li>• Étudier le champ lexical et le champ sémantique des représentations graphiques qui accompagnent les supports.</li> <li>• La grammaire de l'hypothèse : Les conditionnels (passé et présent) employés dans une principale avec une subordonnée introduite par la conjonction de subordination « si ».</li> <li>• La grammaire de la conclusion.</li> <li>• Étudier la comparaison quantitative (syntaxique et lexicale)</li> </ul> <p>La nominalisation (comme procédé explicatif et anaphorique). <b>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</b></p>	<b>5 h</b>	
--	-----------------------------	---	--	---	------------	--

	<b>Le discours objectif</b>	<p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>- Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</li> <li>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>	<p>Étudier le système énonciatif pour aboutir à la visée communicative de l'auteur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lexique de l'observation, description, hypothèses, règle générale ou loi.</li> <li>• La déduction : postulat, théorème, raisonnement ; résultat.</li> <li>• Syllogismes et sophismes.</li> <li>• Les déictiques et le système anaphorique.</li> <li>• Les connecteurs réthorico-logiques qui ponctuent le texte.</li> <li>• Le champ lexical relatif au domaine considéré (géographie, sociologie, philosophie...)</li> <li>• L'hypothèse avec les expressions lexicalisées ; « si nous considérons que... » ; « en admettant que... ».</li> </ul> <p><b>(Note : En activités de langue, il faut sélectionner les points pertinents et utiles à la compréhension et à la production).</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b></p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit</b></p> <p><u>1ère séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2ème séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3ème séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></p> <p><b>Activités de préparation à l'écrit ou de remédiation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Reconstitution d'une expérience à partir de schémas, diagrammes tableaux etc.</li> <li>- Élaboration du compte rendu objectif d'une expérience scientifique pour la présenter à la classe.</li> <li>- Élaboration d'un texte à partir d'une étude menée sur un thème choisi (recherche réalisée en équipe)</li> <li>- Élaboration des plans.</li> <li>-Élaboration collective de la grille d'évaluation.</li> <li>-Élaboration de la grille d'auto-évaluation et de réécriture.</li> <li>-Élaboration de grilles de coévaluation et amélioration de la production.</li> </ul> <p><b>(Ces activités sont données à titre indicatifs. L'enseignant opérera des choix en fonction des besoins de ses apprenants).</b></p>	<b>4 h</b>	
--	-----------------------------	---	--	--	------------	--

				<p><b><u>Le fait poétique :</u></b> sensibiliser les apprenants à l'aspect esthétique de la langue et aux images du discours à partir des supports (chansons, dictons, poèmes, images, B.D., calligrammes)</p>	1h	Travailler les formes poétiques utilisées habituellement dans divers discours.
				<p><b><u>Séance bilan :</u></b> Retour sur le projet.</p> <p><b><u>Types d'activités :</u></b> - Socialisation du projet.</p>	1h	



Compétences à installer		Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Régulation / Remédiation
Projet 02 Séquences 01, 02 et 03		Produire une petite pièce théâtrale pour la présenter au lycée. Cette pièce, qui opposera deux instances adverses, présentera un événement qui s'inscrit dans les grands tournants de la pensée humaine. ( <i>Exemple : Le procès de Galilée</i> )					
Pré-requis		1. Identifier la double situation d'énonciation caractéristique du théâtre 2. Identifier les marques de la langue orale. 3. Identifier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral.			4. Identifier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support. 5. Identifier les indices spatio-temporels. 6. Identifier des différents types de phrases.		
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur		Le discours théâtral.	<p><b>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'objectif de l'écoute</li> <li>- Se préparer à l'activité de compréhension de l'oral en fonction de l'objectif retenu pour la séance.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>• Repérer la structure dominante d'un message oral.</li> </ul> <p><b>4. Élaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les informations contenues explicitement dans le message.</li> <li>• Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>• Interpréter un geste, une intonation, une mimique.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir l'enjeu discursif.</li> </ul>	<p>→ Exploiter la typographie particulière du type d'écrit et interroger les éléments pertinents du chapeau pour anticiper sur le contenu.</p> <p>→ Étudier la double situation d'énonciation pour montrer le caractère particulier du texte théâtral. (Combinaison d'échanges dialogués et narration)</p> <p>→ Montrer l'ancrage dans le réel à travers des indices (costumes, formes de langue, décor, ...)</p> <p>→ Étudier la structure du texte théâtral et nommer les différentes composantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tableaux, actes, scènes. Scène d'exposition ; nœud de l'action, dénouement (coup de théâtre)</li> <li>▪ Didascalies (indications scéniques.)</li> <li>▪ Les répliques : le dialogue, le monologue, l'aparté.</li> <li>▪ La caractérisation : portrait/caricature selon le point de vue.</li> <li>▪ Décors et lieux de l'action (lieux évoqués et lieux représentés)</li> </ul> <p>→ Étudier dans le support le système des signes typographiques de la ponctuation caractéristique du texte théâtral.</p> <p>→ Étudier la tournure exclamative et la tournure interrogative investies dans le support comme outil d'expression des émotions.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Étudier la distribution des temps du discours par rapport au moment de l'énonciation.</li> </ul> <p><b>(Choisir les points les plus pertinents et éviter trop de définitions théoriques).</b></p>	<p><b>Lancement du projet :</b> Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation, de faisabilité et d'évaluation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude ou les objets d'étude.</p> <p><b>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</b></p> <p><b>Mise en place de la séquence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explication de l'objectif de la séquence.</li> <li>- Lancement de la production écrite.</li> </ul> <p><b>Séquence 1 : Produire une saynète</b></p> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <p>Exploitation des informations données par le professeur avant écoute pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu ou la nature du message oral.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observation des éléments spécifiques au théâtre: les personnages, la scène, les costumes, la prise de parole, les gestes,</li> <li>- Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication.</li> <li>- Identification des informations contenues explicitement dans le texte.</li> <li>- Mise en relation du ton de la voix et du sentiment exprimé.</li> <li>- Interprétation d'un geste, d'une mimique.</li> <li>- Prise de position par rapport au contenu.</li> <li>- Explication de l'enjeu discursif.</li> </ul> <p><i>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves. A puiser dans la partie "ressources"</i></p>	1 h 2 h 1 h 4 h	

<p><i>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour émouvoir</i></p>	<p><b>Le discours théâtral</b></p>	<p><b>1. Planifier son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Définir la finalité du message oral</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>▪ Choisir le niveau de langue approprié.</li> <li>▪ Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</li> </ul> <p><b>2. Organiser son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations.</li> <li>▪ Prendre en compte les réactions non verbales de son interlocuteur pour ajuster son propos.</li> <li>▪ Respecter le temps imparti.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>▪ Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral.</li> <li>▪ Établir le contact avec l'interlocuteur.</li> <li>▪ Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</li> <li>• Utiliser la syntaxe de l'oral.</li> </ul> <p>Respecter le schéma intonatif de la phrase.</p>		<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b> (Les objectifs d'apprentissage retenus constituent autant de critères d'évaluation des productions attendues)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Improvisations spontanées inspirées de scènes de la vie courante : jeux de rôle, scènes choisies déclamées et/ou mimées.</li> <li>- Représentation de courtes saynètes tirées de pièces déjà existantes.</li> <li>- Jeux de rôles.</li> <li>....</li> </ul>	<p><b>4 h</b></p>	
--	------------------------------------	--	--	---	-------------------	--

<p><b>Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs.</b></p>	<p><b>Le discours théâtral</b></p>	<p><b>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'objectif de la lecture.</li> <li>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Repérer la structure dominante du texte.</li> <li>- Repérer les énoncés investis dans la structure dominante.</li> <li>- Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte.</li> </ul> <p><b>4. Élaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</li> <li>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</li> <li>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</li> <li>- Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.</li> <li>- Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>- Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir l'enjeu discursif.</li> </ul>		<p><b>COMPREHENSION DE L'ÉCRIT</b></p> <p><b>Les notions théoriques liées au genre théâtral seront étudiées à partir des supports proposés.</b></p> <p><b>Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication et d'énonciation (<i>nom de l'auteur, indices de sa présence dans le discours, destinataire, indices de présence, indices de temps et de lieux</i>)</li> <li>- Étude de la visée du discours théâtral.</li> <li>- Repérage les différents moments du schéma narratif à partir d'un extrait (acte, tableau, scène) ou d'un synopsis de pièce.</li> <li>- Analyse de l'énonciation du texte théâtral.</li> <li>- Analyse des didascalies et de la mise en scène. (Le dialogue comme mode narratif).</li> <li>- Étude des temps et de l'espace dramatique</li> <li>- Étude du rôle des types de phrases.</li> <li>- Analyse des tournures interrogatives et exclamatives.</li> <li>- Le discours rapporté (direct ou indirect).</li> <li>- Étude de la distribution des temps par rapport à un repère énonciatif, moment de l'énonciation. Les indices spatio-temporels.</li> <li>- Familiarisation avec le lexique lié au théâtre (didascalies, dialogue, monologue et aparté.) Distinction de différents registres : comique, fantastique, satirique, tragique.</li> </ul> <p><b>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</b></p>	<p>6 h</p>	
--	------------------------------------	---	--	--	------------	--

	<p style="text-align: center;"><b>Le discours théâtral.</b></p> <p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</li> <li>▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> <li>▪ Faire un choix énonciatif. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Choisir le niveau de langue approprié</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> <li>▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations.</li> <li>▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit.</li> <li>▪ Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>▪ Définir la nature de l'erreur : <ul style="list-style-type: none"> <li>- mauvaise prise en compte du lecteur ;</li> <li>- mauvais traitement de l'information (contenu) ;</li> <li>- cohésion non assurée ;</li> <li>- fautes de syntaxe, d'orthographe ;</li> <li>- non-respect des contraintes pragmatiques.</li> </ul> </li> </ul>		<p style="text-align: center;"><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b></p> <p style="text-align: center;">Types d'activités</p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit</b></p> <p><u>1ère séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation -Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2ème séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3ème séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></p> <p>Le fait poétique : sensibiliser les apprenants à l'aspect esthétique de la langue et aux images du discours à partir des supports (chansons, dictons, poèmes, images, B.D., calligrammes) Travailler les formes poétiques utilisées habituellement dans divers discours.</p> <p style="text-align: center;"><b>Retour sur le projet :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etat d'avancement du projet.</li> <li>- Réorientations</li> </ul>	<p style="text-align: center;">4 h</p> <p style="text-align: center;">1 h</p> <p style="text-align: center;">1 h</p>	
--	--	--	---	--	--

Séquence 2		Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause				
Pré-requis		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des indices d'opinion</li> <li>- Identification des rapports logiques implicites</li> <li>- Identification des modalisateurs de la certitude</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification des stratégies argumentatives, choix des arguments au double plan : convaincre et/ou persuader</li> <li>- Identification du rapport de l'opposition</li> </ul>		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Régulation / Remédiation
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le plaider et le réquisitoire	<p><b>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'objectif d'écoute du document.</li> <li>- Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Repérer la structure dominante d'un message oral.</li> </ul> <p><b>4. Élaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les informations contenues explicitement dans le message.</li> <li>• Identifier le champ lexical dominant.</li> <li>• Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>• Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte.</li> <li>• Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre position par rapport au contenu.</li> <li>- Évaluer la pertinence des choix énonciatifs.</li> </ul>	<p>→ Étudier dans le support le système énonciatif pour faire apparaître le degré d'implication de l'énonciateur dans son discours par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La présence formelle (je, nous endogroupal et « on » à valeur générale ou endogroupale.)</li> <li>▪ L'absence des marques formelles en tant que stratégie argumentative.</li> <li>▪ Initier à l'étude des modalisations appréciatives comme outils linguistiques d'expression de la subjectivité.</li> </ul> <p>→ Étudier les stratégies argumentatives au plan lexical : la persuasion et la conviction.</p> <p>→ Étudier dans le support l'implicite dans l'expression des rapports logiques.</p> <p>→ Étudier la structure de l'argumentation dans ses deux variantes de la défense et de la réfutation d'une thèse.</p> <p>→ Étudier le mouvement concessif comme stratégie argumentative. (Certes... mais...)</p> <p>→ Étudier le coordonnant « mais » comme outil de correction d'une opinion.</p> <p>→ Étudier dans le support l'expression de l'opposition lexicale (l'antonymie par dérivation)</p> <p>→ Distinguer les rapports d'opposition et de concession dans le cadre du réquisitoire.</p> <p>→ Étudier les types d'arguments (logique, d'expérience, d'autorité, ad-hominem : de façon positive dans le plaider et de façon négative dans le réquisitoire)</p> <p>→ Étudier et analyser les registres de langue pour montrer la spécificité du discours.</p> <p>→ Étudier le lexique mélioratif et le lexique péjoratif en fonction de la visée communicative.</p>	<p><b>Séquence 2 : Produire un discours pour plaider en faveur d'une personne, d'une opinion ou d'une cause.</b></p> <p><b>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</b></p> <p><b>Mise en place de la séquence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explication de l'objectif de la séquence.</li> <li>- Lancement de la production écrite.</li> </ul> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b></p> <p><b>Types d'activités :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploitation des informations données par le professeur avant écoute pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> <li>• Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication.</li> <li>• Identification de la thèse défendue, des arguments et des exemples.</li> <li>• Identification des types d'arguments, de leur enchaînement.</li> <li>• Repérage et analyse du type de lexique utilisé et justification de son emploi.</li> <li>• Analyse de la stratégie argumentative.</li> <li>• Justification du choix ou des choix énonciatifs.</li> <li>• Réaction face au contenu.</li> </ul> <p><b>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</b></p>	1 h	

<p><b>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour plaider une cause.</b></p>	<p><b>Le plaider et le réquisitoire</b></p>	<p><b>1. Planifier son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Définir la finalité du message oral</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>▪ Choisir le niveau de langue approprié.</li> <li>▪ Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</li> </ul> <p><b>2. Organiser son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations.</li> <li>▪ Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur.</li> <li>▪ Respecter le temps imparti.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>▪ Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral.</li> <li>▪ Établir le contact avec l'interlocuteur.</li> <li>▪ Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</li> <li>• Utiliser la syntaxe de l'oral.</li> <li>• Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens.</li> </ul> <p><i>Respecter le schéma intonatif de la phrase.</i></p>		<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Production d'un argumentaire en situation de monologue ou en jeux de rôles pour défendre son opinion.</li> <li>- Développement d'un argument par un exemple.</li> <li>- Prise de parole devant un auditoire défini dans une situation de communication et défense/réfutation d'une opinion, sur des sujets divers.</li> <li>- Prise en charge de la communication non verbale (la posture, la voix, le regard,) : attitude positive.</li> <li>- Prise en charge des rituels de la prise de parole (ouverture, clôture, saluer l'auditoire, présenter son opinion, justifier sa prise de parole...)</li> <li>- ...</li> </ul> <p><b>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</b></p>	<p><b>1 h</b></p>	
--	---	--	--	--	-------------------	--

<p align="center"><b>Comprendre et Interpréter des discours écrits et exprimer une réaction.</b></p>	<p align="center"><b>Le plaidoyer et le réquisitoire</b></p>	<p><b>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'objectif de la lecture.</li> <li>- Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Repérer la structure dominante du texte.</li> <li>- Repérer les énoncés investis dans la structure dominante.</li> <li>- Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte.</li> <li>- Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens.</li> </ul> <p><b>4. Élaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</li> <li>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</li> <li>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</li> <li>- Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.</li> <li>- Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>- Établir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre position par rapport au contenu et rendre compte.</li> <li>- Évaluer la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur.</li> </ul>		<p align="center"><b>COMPREHENSION DE L'ECRIT</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <p>Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification de l'intention communicative (plaider/discréditer) à travers une étude comparative deux courts supports.</li> <li>• Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication et d'énonciation (<i>nom de l'auteur, indices de sa présence dans le discours, destinataire, indices de présence, indices de temps et de lieux</i>).</li> <li>• Repérage de la thèse et des arguments.</li> <li>• Distinction arguments/exemples.</li> <li>• Justification de l'ordre de présentation des arguments.</li> <li>• Explication de l'enchaînement des arguments.</li> <li>• Identification et analyse des faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'auteur.</li> <li>• Identification et analyse des modalisateurs.</li> <li>• Évaluation de la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur.</li> <li>• Vocabulaire mélioratif / vocabulaire péjoratif.</li> </ul> <p>-Prendre position par rapport au contenu du discours et rendre compte par écrit.</p> <p><b>- Pour les classes de lettres et langues, intégrer la dimension critique du compte rendu.</b></p> <p align="center"><b>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</b></p>	<p align="center"><b>4 h</b></p>	
--	--	---	--	---	----------------------------------	--

<p>Produire un texte en relation avec l'argumentation en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.</p>	<p><b>Le plaidoyer et le réquisitoire</b></p> <p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</li> <li>▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> <li>▪ Faire un choix énonciatif.</li> <li>- Choisir le niveau de langue approprié</li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> <li>▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations.</li> <li>▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit.</li> <li>▪ Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>▪ Définir la nature de l'erreur : <ul style="list-style-type: none"> <li>- mauvaise prise en compte du lecteur ;</li> <li>- mauvais traitement de l'information (contenu) ;</li> <li>- cohésion non assurée ;</li> <li>- fautes de syntaxe, d'orthographe ;</li> <li>- non-respect des contraintes pragmatiques.</li> </ul> </li> <li>▪ Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>		<p style="text-align: center;"><b>PRODUCTION DE L'ÉCRIT</b></p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit</b></p> <p><u>1ère séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2ème séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3ème séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>4 h</b></p>	
--	---	--	---	---	--



				<p><b><u>Le fait poétique :</u></b> sensibiliser les apprenants à l'aspect esthétique de la langue et aux images du discours à partir des supports (chansons, dictons, poèmes, images, B.D., calligrammes)</p>	1h	Travailler les formes poétiques utilisées habituellement dans divers discours.
				<p><b><u>Séance bilan :</u></b> Retour sur le projet.</p> <p><b><u>Types d'activités :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etat d'avancement du projet.</li> <li>- Ré/orientations.</li> </ul>	1h	

Produire un texte pour dénoncer ou discréditer une opinion ou une cause.						
Séquence 03	Objet d'étude	Capacités / Exemples d'objectifs d'apprentissage	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire	Régulation / Remédiation
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	Le plaidoyer et le réquisitoire	<p><b>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir l'objectif de l'écoute</li> <li>- Se préparer à l'activité de compréhension de l'oral en fonction de l'objectif retenu pour la séance.</li> </ul>		<p><b>Séquence 3 :</b> Produire un texte pour dénoncer ou discréditer une opinion ou une cause.  <b>Mise en place de la séquence:</b>  <b>-Explication de l'objectif de la séquence.</b>  <b>-Lancement de la production écrite.</b></p> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b>  <b>Types d'activités</b></p>	1 h	
		<p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Emettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Repérer la structure dominante d'un message oral.</li> </ul> <p><b>4. Elaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les informations contenues explicitement dans le message.</li> <li>• Identifier le champ lexical dominant.</li> <li>• Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>• Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exploitation des informations données par le professeur avant écoute pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> <li>- Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication.</li> <li>- Interprétation d'un geste, d'une intonation, d'une mimique.</li> <li>- Identification de la thèse défendue, des arguments, des exemples.</li> <li>- Identification des types d'arguments, de leur enchaînement...</li> <li>- Repérage et analyse du type de lexique utilisé et justification de son emploi.</li> <li>- Analyse de la stratégie argumentative.</li> <li>- Justification du choix ou des choix énonciatifs.</li> <li>- Réaction face au contenu.</li> </ul> <p>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</p>	1 h	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Interpréter un geste, une intonation, une mimique</i></li> <li>• <i>Etablir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</i></li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Prendre position par rapport au contenu.</i></li> <li>- <i>Evaluer la pertinence des choix énonciatifs.(emploi des différents procédés mis au service de la visée)</i></li> </ul>				
<p>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour plaider une cause.</p>	<p><b>1. Planifier son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Définir la finalité du message oral</i></li> <li>▪ <i>Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</i></li> <li>▪ <i>Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</i></li> <li>▪ <i>Choisir le niveau de langue approprié.</i></li> <li>▪ <i>Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</i></li> </ul> <p><b>2. Organiser son propos :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations.</i></li> <li>▪ <i>Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur.</i></li> <li>▪ <i>Respecter le temps imparti.</i></li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon</b></p>		<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Production d'une argumentation en situation de monologue pour dénoncer une opinion sous forme de jeux de rôles.</li> <li>- Développement d'un argument par un exemple.</li> <li>- Prise de parole devant un auditoire défini dans une situation de communication et discrédit d'une opinion, sur des sujets divers.</li> <li>- Prise en charge de la communication non verbale (la posture, la voix, le regard.) : attitude négative.</li> <li>- Prise en charge des rituels de la prise de parole (, ouverture, clôture, saluer l'auditoire, présenter son opinion, justifier sa prise de parole...)</li> <li>- ...</li> </ul>	<p><b>1 h</b></p>	

	<p><b>appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</i></li> <li>▪ <i>Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral.</i></li> <li>▪ <i>Etablir le contact avec l'interlocuteur.</i></li> <li>▪ <i>Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.</i></li> <li>• <i>Utiliser la syntaxe de l'oral.</i></li> <li>• <i>Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens.</i></li> <li>• <i>Respecter le schéma intonatif de la phrase.</i></li> </ul>				
Comprendre et Interpréter des discours écrits et exprimer une réaction.	<p><b>1.Savoir se positionner en tant que lecteur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Définir l'objectif de la lecture.</i></li> <li>- <i>Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</i></li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Emettre des hypothèses de sens sur le contenu du texte.</i></li> </ul> <p><b>3.Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</i></li> <li>- <i>Repérer la structure dominante du texte.</i></li> <li>- <i>Repérer les énoncés investis dans la structure dominante..</i></li> </ul>		<p><b>COMPREHENSION DE L'ECRIT</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</li> <li>- Complétion d'un tableau identifiant les différents paramètres de la situation de communication et d'énonciation (<i>nom de l'auteur, indices de sa présence dans le discours, destinataire, indices de présence, indices de temps et de lieux</i>)</li> <li>- Repérage de la structure d'une lettre ouverte</li> <li>- Repérage de la thèse et des arguments.</li> <li>- Distinction arguments/exemples.</li> <li>- <i>Séquentialisation du texte pour retrouver les grandes unités de sens sous forme de plan.</i></li> <li>- Justification de l'ordre de présentation des arguments</li> <li>-Explication de l'enchaînement des arguments</li> <li>- Identification et analyse des faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'auteur. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification et analyse des modalisateurs.</li> <li>- Evaluation de la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur.</li> </ul> </li> <li>-Prendre position par rapport au contenu du</li> </ul>	4 h	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte.</li> <li>- Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens.</li> </ul> <p><b>4. Elaborer des significations :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les informations contenues explicitement dans le texte.</li> <li>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</li> <li>- Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux.</li> <li>- Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte.</li> <li>- Repérer les marques de l'énonciation.</li> <li>- Etablir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face au texte :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre position par rapport au contenu et rendre compte.</li> <li>- Evaluer la pertinence des arguments par rapport à la visée de l'auteur.</li> </ul>		discours et rendre compte par écrit (pour les classes de lettres et langues étrangères, intégrer la dimension critique)		
--	---	--	--	--	--

<p>Produire un texte en relation avec l'argumentation en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et du but visé.</p>	<p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).</li> <li>▪ Activer des connaissances relatives à la situation de communication.</li> <li>▪ Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.</li> <li>▪ Faire un choix énonciatif. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Choisir le niveau de langue approprié</li> </ul> </li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mettre en œuvre le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> <li>▪ Assurer la cohésion du texte par l'établissement de liens entre les informations.</li> <li>▪ Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>▪ Utiliser le lexique et la syntaxe adéquats à la finalité de l'écrit.</li> </ul>		<p><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b></p> <p>Types d'activités</p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit</b></p> <p><u>1ère séance:</u> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2ème séance:</u> Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3ème séance :</u> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></p> <p>Retour sur le projet</p> <p>Socialisation du projet</p>	<p><b>4 h</b></p> <p><b>1 h</b></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</i></li> <li><b>4. Réviser son écrit :</b></li> <li>▪ <i>Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</i></li> <li>▪ <i>Définir la nature de l'erreur :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>mauvaise prise en compte du lecteur ;</i></li> <li>- <i>mauvais traitement de l'information (contenu) ;</i></li> <li>- <i>cohésion non assurée ;</i></li> <li>- <i>fautes de syntaxe, d'orthographe ;</i></li> <li>- <i>non respect des contraintes pragmatiques.</i></li> </ul> </li> <li>▪ <i>Mettre en œuvre une stratégie de correction :</i></li> </ul> <p>mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</p>				
--	---	--	--	--	--

Compétences à installer		Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Régulation / Remédiation
<b>Projet 03</b> Séquences 01 et 02		<b>Constituer un recueil de nouvelles ayant pour décor un monde futuriste.</b> <b>(intégration d'une micro séquence autour de la nouvelle réaliste)</b>					
<b>Pré-requis</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinction passages narratifs / descriptifs /dialogue.</li> <li>- <b>Le narrateur Vs personnage, le réel, le vraisemblable et l'imaginaire</b></li> <li>- Les repères spatio-temporels.</li> <li>- La chronologie.</li> <li>- <b>Les notions d'actant et de structure narrative</b></li> <li>- La description subjective (lieu, personnage, objet).</li> <li>- Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de perception).</li> <li>- Les temps : passé composé, plus que parfait, conditionnel présent.</li> </ul>					
<b>Comprendre et Interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.</b>		<b>La nouvelle d'anticipation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étudier les procédés d'explication :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Passages explicatifs,</li> <li>- Passages descriptifs.</li> </ul> </li> <li>• Étudier l'espace et le temps de la fiction : identification des procédés d'anticipation :               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ étudier le cadre spatio-temporel :</li> <li>- l'espace futuriste comme indice temporel et comme force agissante ;</li> <li>(les champs lexicaux relatifs à la science et aux technologies du futur).</li> <li>▪ le temps :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- indices et indicateurs temporels.</li> <li>- l'ordre de la narration et l'ordre de l'histoire. (initiation)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Étudier l'ordre des actions :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- la chronologie,</li> <li>- le retour en arrière,</li> <li>- l'anticipation. (La concordance des temps).</li> </ul> </li> <li>• Initier au concept de point de vue du narrateur (la focalisation).</li> <li>• Étudier, dans les supports, les noyaux et les catalyses à travers l'emploi des temps (temps du premier plan vs temps de l'arrière-plan) comme moyen de distribution</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étudier les procédés d'explication :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Passages explicatifs,</li> <li>- Passages descriptifs.</li> </ul> </li> <li>• Étudier l'espace et le temps de la fiction : identification des procédés d'anticipation :               <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ étudier le cadre spatio-temporel :</li> <li>- l'espace futuriste comme indice temporel et comme force agissante ;</li> <li>(les champs lexicaux relatifs à la science et aux technologies du futur).</li> <li>▪ le temps :                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- indices et indicateurs temporels.</li> <li>- l'ordre de la narration et l'ordre de l'histoire. (initiation)</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Étudier l'ordre des actions :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- la chronologie,</li> <li>- le retour en arrière,</li> <li>- l'anticipation. (La concordance des temps).</li> </ul> </li> <li>• Initier au concept de point de vue du narrateur (la focalisation).</li> <li>• Étudier, dans les supports, les noyaux et les catalyses à travers l'emploi des temps (temps du premier plan vs temps de l'arrière-plan) comme moyen de distribution</li> </ul>	<p><b>Lancement du projet :</b> Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</p> <p><b>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</b></p> <p><b>Mise en place de la séquence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Explication de l'objectif de la séquence.</li> <li>-Lancement de la production écrite.</li> </ul> <p><b>Microséquence : la nouvelle réaliste (biographie romancée)</b></p> <p><b>Compréhension de l'écrit:</b></p> <p>Objectif : Etudier le caractère réaliste ou vraisemblable de la biographie romancée à travers :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-La lecture et la compréhension d'un texte pour identifier ses caractéristiques spécifiques.</li> <li>-Le repérage des composantes du récit (personnages, cadre spatio-temporel, narrateur/narrateur personnage).</li> <li>-L'étude des fonctions de la description.</li> <li>-L'étude des forces agissantes : le schéma actanciel.</li> <li>-L'organisation de l'information à travers le schéma narratif (plan du texte).</li> </ul>	<p>1 h</p> <p>1 h</p> <p>1 h</p> <p>4 h</p>	<p>Noter dans cette colonne ou sur le cahier journal toutes les modifications (remédiation) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p> <p>Prévoir des activités de remédiation pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>
			<b>1. Savoir se positionner en tant</b>				



	<p><b>qu'auditeur :</b>  - Définir son objectif d'écoute.  - Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b>  - Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</b>  - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.  - Repérer la structure dominante d'un message oral.</p> <p><b>4.Élaborer des significations</b>  - Identifier les informations contenues explicitement dans le message.  - Identifier le champ lexical dominant.  - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b>  - Prendre position par rapport au contenu.  - Découvrir l'enjeu discursif.</p>	de l'information.	<p><b>Séquence 2 : Produire un récit d'anticipation.</b></p> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b>  Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Étude du système énonciatif.</li> <li>▪ Repérage des procédés d'anticipation.</li> <li>▪ Relevé du champ lexical de la science.</li> <li>▪ Repérage de mots inventés (néologisme).</li> <li>▪ Repérer les unités de signification.</li> </ul> <p>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves. Puiser dans la colonnes des ressources d'autres activités.</p>	1 h	
<p><b>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.</b></p>	<p><b>1. Planifier son propos :</b>  - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</p> <p><b>2. Organiser son propos :</b>  - Respecter le temps imparti.</p> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b>  - Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire.  - Maintenir une interaction en posant des questions.  - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.  - Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.</p>		<p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b>  Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reformulation de l'information essentielle.</li> <li>▪ Présentation d'un lieu (le lycée, le village, la ville, ...) dans un monde futur.</li> <li>▪ Description, à partir d'images, de dessins, de schémas, d'un objet de la vie future (voiture, téléphone, ...).</li> <li>▪ Présentation à l'oral des réflexions qu'un texte d'anticipation ou d'un film de science-fiction peuvent suggérer.</li> <li>▪ Évaluation de la prestation de l'élève à l'aide d'une grille de performance orale.</li> </ul>	1h	

<p><b>Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs à l'intention d'un (des) destinataire(s) précis.</b></p>		<p><b>1. Savoir se positionner en tant que lecteur :</b> - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un texte :</b> - Exploiter les informations données par le para texte pour émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message écrit.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</b> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la progression thématique. - Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte.</p> <p><b>4. Élaborer des significations</b> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b> - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif</p>		<p><b>COMPREHENSION DE L'ECRIT</b> Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Exploiter les informations données par le professeur ou contenues dans le message oral, avant écoute, pour émettre des hypothèses sur le contenu du message, sur la fonction du message (expliquer, argumenter, etc.).</li> <li>▪ Etude du système énonciatif, des indices temporels, des procédés d'anticipation.</li> <li>▪ Identification du narrateur.</li> <li>▪ Etude du champ lexical de la science, des mots inventés (néologisme), de la chronologie des événements, des faits de langue dans leur rapport avec la visée de l'énonciateur.</li> <li>▪ Sélection des informations essentielles.</li> <li>▪ Repérage de noyaux et catalyses dans une séquence en prévision d'une fiche de lecture.</li> <li>▪ Retrouver l'essentiel de l'information à partir du système des temps (verbes marquant les actions → au résumé du texte).</li> </ul> <p>Ces activités sont données à titre indicatif. L'enseignant opère des choix en fonction des besoins de ses élèves.</p>	4 h	
<p><b>Produire un discours pour</b></p>		<p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b> - Respecter la consigne donnée. - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. - Sélectionner les informations nécessaires</p>		<p><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b> Types d'activités</p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit 1ère séance:</b> Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille</p>	4 h	<p>Noter dans cette colonne ou sur le cahier journal</p>

<p><b>raconter des événements fictifs en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.</b></p>	<p>à partir d'une documentation.</p> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne.</li> <li>- Insérer harmonieusement les énoncés au style direct ou indirect.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</li> <li>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</li> <li>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>		<p><b>d'autoévaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboration de plans de rédaction.</li> <li><b>2<sup>ème</sup> séance:</b> Autoévaluation et réécriture.</li> <li><b>3<sup>ème</sup> séance :</b> Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</li> <li><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rédaction du compte rendu d'un récit d'anticipation.</li> <li>▪ Passage d'une BD d'anticipation à un récit.</li> <li>▪ Réécriture de passages narratifs avec changement de point de vue du narrateur.</li> <li>▪ Réécriture d'un récit après le changement d'une donnée événementielle importante.</li> <li>▪ Production de petits textes descriptifs présentant un décor futuriste (ville, habitat, école...).</li> <li>▪ Introduction de mots nouveaux dans ces textes descriptifs.</li> <li>▪ Présentation des réflexions qu'un texte d'anticipation ou un film de science fiction peuvent suggérer.</li> <li>▪ ...</li> </ul> <p>(Prévoir des moments de remédiation aux insuffisances constatées lors de l'évaluation continue ou lors de l'évaluation sommative).</p>	<p>toutes les modifications (remédiation) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p> <p>Prévoir des activités pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>
---	---	--	--	--

				<p><b><u>Le fait poétique</u></b> : sensibiliser les apprenants à l'aspect esthétique de la langue et aux images du discours à partir des supports (chansons, dictons, poèmes, images, B.D., calligrammes)</p>	1h	Travailler les formes poétiques utilisées habituellement dans divers discours.
				<p><b><u>Séance bilan</u></b> : Retour sur le projet.</p> <p><b><u>Types d'activités</u></b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Socialisation du projet.</li> <li>- Évaluation du projet.</li> </ul>	1h	

Projet 04 Séquence		Rédiger pour le compte d'une agence de voyages un reportage touristique sur une région d'Algérie afin d'attirer les touristes. (16 séances )				
Pré-requis		<ul style="list-style-type: none"> <li>- La structure de la description (thème-titre, sous thèmes)</li> <li>- La description itinérante et description statique.</li> <li>- La chronologie.</li> <li>- L'expression de la localisation dans l'espace.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les outils de la description (La caractérisation, les verbes d'état, les verbes de mouvement, les verbes de perception, les figures de style).</li> <li>- Les temps de la description : imparfait, présent.</li> </ul>		
Compétences à installer	Objet d'étude	Capacités / Objectifs d'apprentissage (Exemples)	Ressources	Déroulement de la séquence	Volume horaire prévu	Régulation / Remédiation
Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.	V- Le reportage touristique / Le récit de voyages	<p><b>1. Savoir se positionner en tant qu'auditeur :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Définir son objectif d'écoute.</li> <li>- Adapter sa modalité d'écoute à l'objectif.</li> </ul> <p><b>2. Anticiper le sens d'un discours :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Émettre des hypothèses de sens sur le contenu du message oral.</li> </ul> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication.</li> <li>- Repérer les énoncés investis dans la structure dominante du message oral.</li> </ul> <p><b>4.Élaborer des significations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les informations contenues explicitement dans le discours.</li> <li>- Distinguer les informations essentielles des informations accessoires.</li> <li>- Interpréter oralement un schéma.</li> </ul> <p><b>5. Réagir face à un discours</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendre position par rapport au contenu.</li> <li>-Découvrir l'enjeu discursif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étudier dans le support la typographie particulière du reportage (chapeau, colonnes, source, etc.)</li> <li>• Étudier le rapport sémiologique entre le texte, l'image et les autres documents (cartes, plans, feuilles de routes, ...).</li> <li>• Étudier le système énonciatif (référence situationnelle) par l'observation de l'ancrage dans la réalité, du type d'écrit, à travers les indices paratextuels (nom du journal, date de parution, nom de personnes ou leurs initiale, ...) puis rechercher dans le texte support l'intention communicative du scripteur : <u>Informative</u> : partager une expérience (le récit de voyage). <u>Incitative</u> : le reportage touristique pour attirer les visiteurs.</li> </ul>	<p><b>Lancement du projet :</b> Négocier en classe les termes et les modalités de réalisation d'un projet de recherche en rapport avec l'objet d'étude.</p> <p><b>Evaluation diagnostique de l'objet d'étude.</b></p> <p><b>Mise en place de la séquence:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Explication de l'objectif de la séquence.</li> <li>-Lancement de la productionécrite.</li> </ul> <p><b>Séquence :</b> Produire un reportage touristique pour faire connaître aux touristes une région d'Algérie. (Possibilité d'intituler la séquence sous forme d'objectif de production d'un récit de voyage pour partager avec le lecteur : <b>une aventure en mer, au Sahara, dans un pays inhospitalier, un voyage mémorable, etc.</b>).</p> <p><b>COMPREHENSION DE L'ORAL</b></p> <p>Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identification de la situation de communication et/ d'énonciation.</li> <li>▪ Identification du lieu présenté/décrit.</li> <li>▪ Identification et interprétations des marques de la présence du journaliste dans le texte du reportage.</li> <li>▪ Repérage des passages descriptifs</li> </ul>	<p><b>1h</b></p> <p><b>1 h</b></p> <p><b>1 h</b></p>	<p>Noter dans cette colonne ou sur le cahier journal toutes les modifications (remédiation) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p> <p>Prévoir des activités pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>
				<p><b>1h</b></p>		

<p><b>Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication.</b></p>		<p><b>1. Planifier son propos :</b>  - Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.  - Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication.</p> <p><b>2. Organiser son propos :</b>  - Respecter le temps imparti.  - Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations.  - Utiliser adéquatement les supports annexes.</p> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b>  - Utiliser la syntaxe de l'oral.  - Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens.  - Respecter le schéma intonatif de la phrase.  - Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections.  - Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Étudier la structure du reportage et identifier les différentes parties (narrative, descriptive, commentative).</li> <li>• Étudier les formes discursives investies dans le reportage : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la narration (structure chronologique),</li> <li>- la description (figures de styles : la comparaison, la métaphore, la périphrase, la personnification),</li> <li>- le commentaire (modalités appréciatives).</li> </ul> </li> <li>• Étudier l'itinéraire du scripteur à travers les verbes de mouvements ou de déplacement.</li> <li>• Étudier les verbes de perception visuelle employés dans le texte support.</li> </ul>	<p>et des passages narratifs et commentatifs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sélection des informations essentielles.</li> </ul> <p><b>PRODUCTION DE L'ORAL</b> Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présentation d'un lieu en soulignant sa particularité géographique, touristique, culturelle, etc.</li> <li>▪ Production de commentaires sur un lieu présenté (sur document sonore, visuel, carte postale, ...).</li> <li>▪ Descriptions de lieux à partir d'illustrations diverses (publicité touristique : articles de presse, images ou documents audiovisuels).</li> </ul>	<p><b>1h</b></p>	<p>Noter dans cette colonne ou sur le cahier journal toutes les modifications (remédiation) à apporter au déroulement des séquences et des séances et qui seraient consécutives aux différentes évaluations.</p>
<p><b>Comprendre et interpréter des discours écrits pour les restituer sous forme de comptes rendus objectifs à l'intention d'un (des) destinataire(s)</b></p>						<p>Prévoir des activités pour prendre en charge les difficultés recensées lors des évaluations.</p>

<p>précis.</p>		<p><b>1. Savoir se positionner en tant que lecteur.</b> - Adapter sa modalité de lecture à l'objectif.</p> <p><b>2. Anticiper le sens d'un texte</b> - Exploiter les informations relatives au paratexte et à l'aire scripturale du texte dans son ensemble pour émettre des hypothèses sur son contenu.</p> <p><b>3. Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte</b> - Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. - Repérer la progression thématique. - Retrouver les éléments assurant la cohésion du texte.</p> <p><b>4. Élaborer des significations</b> - Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. - Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. - Expliquer l'influence des structures syntaxiques sur le texte. - Expliquer le rapport entre le linguistique et l'iconique.</p> <p><b>5. Réagir face à un discours</b> - Prendre position par rapport au contenu. - Découvrir l'enjeu discursif.</p>		<p><b>COMPREHENSION DE L'ECRIT</b> Types d'activités</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identification de la situation de communication et/ d'énonciation</li> <li>▪ Identification du lieu présenté/décrit dans le texte.</li> <li>▪ Complétion d'un plan ou d'une carte à l'aide des informations du texte.</li> <li>▪ Identification et interprétations des marques de la présence du journaliste dans le texte du reportage.</li> <li>▪ Repérage des passages descriptifs et des passages narratifs et commentatifs.</li> <li>▪ Repérage des différentes étapes d'un voyage.</li> <li>▪ Tracé d'itinéraires inspirés des voyages de grands explorateurs (Christophe Colomb, Marco Polo, Ibn Battuta, etc.).</li> <li>▪ Identification des procédés employés par le journaliste/ l'auteur pour inciter le lecteur à visiter le lieu décrit.</li> <li>▪ Sélection des informations essentielles.</li> <li>▪ ...</li> </ul> <p>(Ces activités sont données à titre indicatifs. L'enseignant opérera des choix en fonction des besoins de ses apprenants).</p>	<p>5 h</p>	
----------------	--	---	--	--	------------	--

<p><b>Produire un discours pour raconter des événements réels en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.</b></p>	<p><b>1. Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecter la consigne donnée.</li> <li>- Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.</li> <li>- Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation.</li> </ul> <p><b>2. Organiser sa production :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.</li> <li>- Insérer harmonieusement les énoncés narratifs, descriptifs et les énoncés au style direct ou indirect.</li> </ul> <p><b>3. Utiliser la langue d'une façon appropriée :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produire des phrases correctes au plan syntaxique.</li> <li>- Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.</li> <li>- Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.</li> </ul> <p><b>4. Réviser son écrit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliser une grille d'auto évaluation pour détecter ses erreurs à différents niveaux.</li> <li>- Définir la nature de l'erreur (mauvaise prise en compte du lecteur ; mauvais traitement de l'information (contenu) ; cohésion non assurée ; fautes de syntaxe, d'orthographe ; non-respect des contraintes pragmatiques.)</li> <li>- Mettre en œuvre une stratégie de correction : mettre en jeu diverses opérations (suppression, addition, substitution, déplacement).</li> </ul>		<p style="text-align: center;"><b>PRODUCTION DE L'ECRIT</b></p> <p><b>Phases et tâches de production de l'écrit</b></p> <p><u>1ère séance</u>: Analyse du sujet inducteur et élaboration collective d'une grille d'autoévaluation</p> <p>-Elaboration de plans de rédaction.</p> <p><u>2ème séance</u>: Autoévaluation et réécriture.</p> <p><u>3ème séance</u> : Coévaluation et amélioration d'une production écrite.</p> <p><b>Remarque : Prévoir, au besoin, une séance de remédiation.</b></p> <p><b>Types d'activités</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Description d'un lieu à partir d'une illustration.</li> <li>▪ Emploi de figures de style pour enrichir une description.</li> <li>▪ Rédaction d'une description d'un lieu (description itinérante ou statique).</li> <li>▪ Rédactions de notes de voyage.</li> <li>▪ Rédaction d'un court reportage à partir de notes de voyage.</li> <li>▪ Production de dépliants touristiques.</li> <li>▪ Production d'un reportage sur un lieu touristique, historique, ou qui présente une particularité quelconque.</li> <li>▪ ...</li> </ul> <p style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><b>(Ces activités sont données à titre indicatifs. L'enseignant opérera des choix en fonction des besoins de ses apprenants).</b></p>	<p><b>4 h</b></p>	
---	--	--	---	-------------------	--



				<p><b><u>Le fait poétique :</u></b> sensibiliser les apprenants à l'aspect esthétique de la langue et aux images du discours à partir des supports (chansons, dictons, poèmes, images, B.D., calligrammes)</p>	1h	Travailler les formes poétiques utilisées habituellement dans divers discours.
				<p><b><u>Séance bilan :</u></b> Retour sur le projet.</p> <p><b><u>Types d'activités :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Socialisation du projet.</li> <li>- Évaluation du projet.</li> </ul>	1h	